

AYDOĞDU İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

| SIRA NO | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) |
|---------|--|--|-------------------------------------|
| 1 | İlkokul Öğrenim Belgesine veya Diplomasını Zamanında Alamayan, Kaybeden ve Yok Olanlara Belge Düzenlenmesi | 1- Veli dilekçe 2- Savaş,sel, deprem, yangın ve benzeri kaybedenlere öğrenim durumunu | 3 İŞ GÜNÜ |
| 2 | İlkokul ve Anasınıflarında Öğrenim Gören Öğrencilerin Nakillerinin Yapılması | 1- Veli dilekçe 2- Şehit, harp malülü ve muharip gazi belge 3- Okul çalışanı olduğunu gösteren belge 4- Anne babanın çalıştığını gösteren belge Veli, durumuna uygun belge ile başvuruda | 30 DAKİKA |
| 3 | Sınavla Kayıt Yapılması | 1- Veli dilekçe (Yurtdışında bulunma, tutuklu olma, gidemeyen çocuklar için başvuru | 7 İŞ GÜNÜ |
| 4 | İlkokul Öğrencilerinin Sınıf Yükseltmelerinin Yapılması | 1- Veli dilekçe (Başvurular okulun açıldığı ilk bir ay içinde | 15 İŞ GÜNÜ |
| 5 | İlkokullarda Kayıt Erteleme | 1- Dilekçe 2- Ram raporu (69,70,71 veli dilekçesiyle kayıt erteleme) | 15 İŞ GÜNÜ |
| 6 | Öğrenim Belgesi Verilmesi | 1- Dilekçe Öğrenimine devam eden öğrenciler için öğrencinin veya velisinin sözlü talepte bulunması yeterlidir. | 30 DAKİKA |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin

İlk Müracaat Yeri : Okul Müdürlüğü İkinci Müracaat : İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim : İbrahim Murat KARA İsim : EBUBEKİR ATILLA
Unvan : Okul Müdürü Unvan : İlçe Milli Eğitim Müdürü
Adres : AYDOĞDU İLKOKULU Adres : 100 YIL MAH.ONURSAL SK. NO:9 SÜLEYMANPAŞA/TEKİRDAĞ SÜLEYMANPAŞA/TEKİRDAĞ

Telefon : 2822630480 Telefon : 2822620358-59
Faks : Faks : 2822620360
E-Posta : 753775@meb.k12.tr E-Posta : suleymanpasa59@meb.gov.tr

AYDOĞDU İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

| SIRA NO | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) |
|---------|---|---|-------------------------------------|
| 7 | İlkokul ile Anasınıfı Öğrenci Aday ve Kesin Kayıt, Anasınıflarında Ücretsiz Kayıt Yapılması | 1- Dilekçe 2- Başvuru Formu 3- Nüfus cüzdanı aslı veya fotokopisi 4- Acil durumlarda başvuru formu 5- Sözleşme 6- Şehit, harp malülü ve muharip gazi (66-68 aylık çocuklar için, velilerinin isteği başvuru formu ve sözleşme anasınıflarında Şehit, harp malülü ve muharip gazi | 30 DAKİKA |
| 8 | Anasınıfları ve İlkokullarda Çocuk Kulüpleri İçin Başvuruların Alınması | 1- Dilekçe 2- Kayıt formu 3- Acil durumlarda başvurulacak kişiler formu Kayıt ve formu ve acil durumlarda | 15 İŞ GÜNÜ |
| 9 | İlkokulda Sınıf Tekrarı İsteği Başvurusunun Yapılması | 1- Veli dilekçesi | 3 İŞ GÜNÜ |
| 10 | Öğrenci İzin İsteği | 1- Veli dilekçesi | 15 DAKİKA |
| 11 | Anasınıfı Ücret İadesinin Yapılması | 1- Veli dilekçesi | 3 İŞ GÜNÜ |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin

İlk Müracaat Yeri : Okul Müdürlüğü İkinci Müracaat : İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim : İbrahim Murat KARA İsim : EBUBEKİR ATILLA
Unvan : Okul Müdürü Unvan : İlçe Milli Eğitim Müdürü
Adres : AYDOĞDU İLKOKULU Adres : 100 YIL MAH.ONURSAL SK. NO:9 SÜLEYMANPAŞA/TEKİRDAĞ SÜLEYMANPAŞA/TEKİRDAĞ

Telefon : 2822630480 Telefon : 2822620358-59
Faks : Faks : 2822620360
E-Posta : 753775@meb.k12.tr E-Posta : suleymanpasa59@meb.gov.tr